



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ อุดรธานี

ที่ ๒๓๗/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดอบรมการสร้างแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) เพื่อการศึกษาต่อ
ในระดับอุดมศึกษา สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ อุดรธานี ได้กำหนดจัดอบรมการสร้างแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) เพื่อการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ขึ้นในวันพุธ ที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ

จึงอาศัยอำนาจพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๓๔ (๒) และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดอบรมการสร้างแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) เพื่อการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|--------------------------|------------------------|
| ๑. นางชุติปภา บัวระภา | ประธานกรรมการสถานศึกษา |
| ๒. นายคมสันต์ ถานกางสุ่ย | ผู้อำนวยการโรงเรียน |

๒. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. นายคมสันต์ ถานกางสุ่ย | ผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเสถียร สุกรีธา | รองผู้อำนวยการ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาววรินทร์ เข้มทอง | รองผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสิริลักษณ์ ทองสะอาด | รองผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| ๕. นายอภิชาติ ศรีปาน | รองผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| ๖. นางศิรินทร ศิริจันทร์ | ครู | กรรมการ |
| ๗. นายสิทธิพงษ์ เริ่มรักษ์ | ครู | กรรมการ |
| ๘. นางรัชฎาภรณ์ พรหมบุตร | ครู | กรรมการ |
| ๙. นางรุจิรา อิน้อย | ครู | กรรมการ |
| ๑๐. นางมานิตา ดอนพลก้อม | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ กำกับ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการจัดอบรมการสร้างแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) เพื่อการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑. นายเสถียร สุกรีธา	ครู	รองประธานกรรมการ
๒. นางศิริจันทร์ ศิริจันทร์	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวอุไรวรรณ รามศิริ	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวกัญญา ทัพพา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นายประสพโชค ศรีภักดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางสาวภัทรวดี เรียงผา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๗. นางสาววยุรี โสภา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๘. นางบุปผา กำเนิด	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางมานิตา ดอนพลก้อม	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาววิศรา ลีกุลจ้อย	ครู	

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดจัดอบรมการสร้างแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) เพื่อการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย เตรียมความพร้อมของเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการอบรมและประสานงานกับคณะวิทยากร ควบคุมดูแลนักเรียนตลอดจนประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. กรรมการฝ่ายพิธีการ ได้แก่

นายศราวุธ ศรีทัตยศ	ครู	กรรมการ
--------------------	-----	---------

มีหน้าที่ เป็นพิธีกรดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. คณะกรรมการสอดทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๑. นายอาทิตย์ วรรณาม	ครู	กรรมการ
๒. นายเอกวิส เพ็งคำ	ครู	กรรมการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพกิจกรรมและดูแลระบบสารสนเทศให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑. นางสาววรินทร์ เข้มทอง	ครู	รองประธานกรรมการ
๒. นางรุจิรา อิ่นอ้อย	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวนิตยา ศรีรักษา	ครู	กรรมการ
๔. นางเงินตรา กิจนุกร	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาวจุฑารัตน์ นันทะไสย	ครู	

มีหน้าที่ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ ทำการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมให้ถูกต้องตามระเบียบ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗. คณะกรรมการฝ่ายวัดผลและประเมินผล ประกอบด้วย

๑. นางพิศมัย บรรเลงรัมย์	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายกษิต์เดช ขอนยาง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓. นายศราวุธ ศรีทัตยศ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ออกแบบ จัดทำแบบสอบถามและรวบรวมความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม

๘. คณะกรรมการฝ่ายสรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นางมานิตา ดอนพลก้อม	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกัญญา ทัพชา	ครู	กรรมการ
๓. นายประสพโชค ศรีภักดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นางสาวภัทรวดี เรียงผา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางสาววิศรา ลิกุลจ้อย	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำสรุปเล่มรายงานต่อผู้บริหารสถานศึกษา

ขอให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้ง ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่อย่างเต็มความสามารถและเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายคมสันต์ ถานกางสุ่ย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ อุตรธานี

กำหนดการจัดอบรมการสร้างแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) เพื่อการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา
สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ณ หอประชุมเตรียมพัฒน์ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ อุดรธานี

วัน พุธ ที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เวลา	กิจกรรม
๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐	นักเรียนลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
๐๘.๐๑ - ๐๘.๓๐	พิธีเปิด
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐	กิจกรรมละลายพฤติกรรม
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐	กิจกรรม “ก่อนจะก้าว ต้องรู้ตัวตน”
๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐	กิจกรรม “เพราะการสัมภาษณ์คือการสื่อสาร”
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐	แนะนำระบบ TCAS
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐	กิจกรรมสานสัมพันธ์
๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐	กิจกรรม “Look At the Portfolio”
๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐	กิจกรรม “สร้างผลงานด้วยสองมือเรา”
๑๕.๐๐ - ๑๕.๔๐	กิจกรรม “เล่าสู่น้องฟัง”
๑๕.๔๐ - ๑๖.๐๐	สรุปกิจกรรม

หมายเหตุ กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม